

# FRONTIER21 事業所ID切り替え機能設定マニュアル:ユーザー用

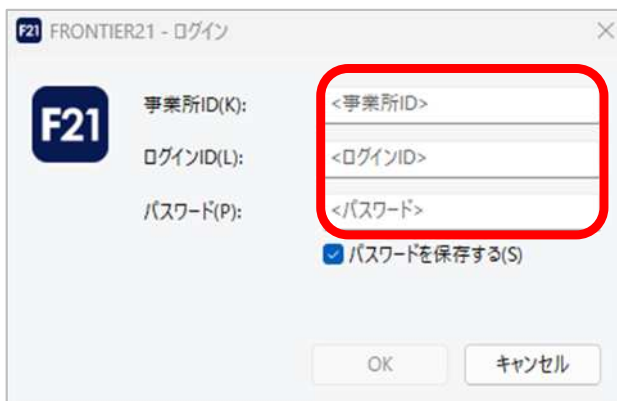
※管理者サイトで事業所IDの表示名の設定を行った後に設定してください。

■切り替えを行いたいID(2つ目以降の事業所ID)を追加します。

①FRONTIER21ログイン画面左上の小さい[F21アイコン]をクリックし、『事業所IDを入力』をクリックします。



②追加する「事業所ID」「ログインID」「パスワード」を入力し、FRONTIER21にログインします。



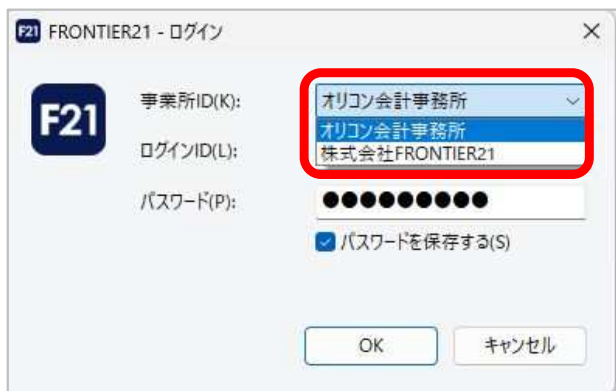
③FRONTIER21を終了します。

■事業所ID切り替え機能を利用してログインします。

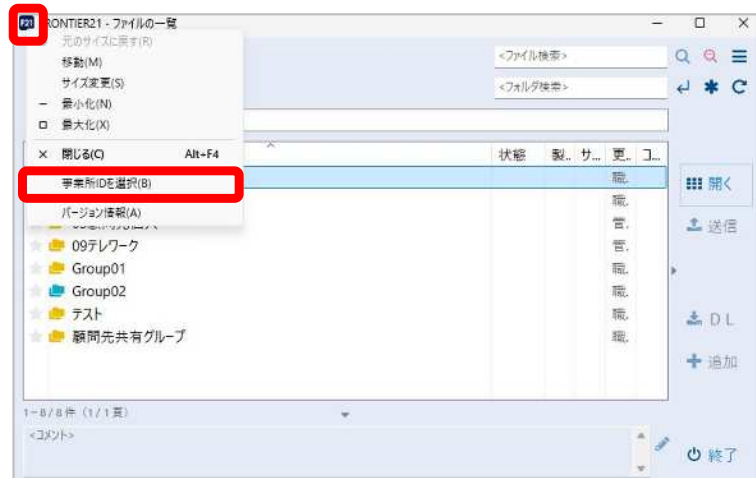
④ログイン画面左上の小さい[F21アイコン]をクリックし『事業所IDを選択』をクリックします。



⑤事業所ID欄をクリックし、ドロップダウンリストから利用したい事業所IDを選択してOKボタンをクリックしてください。



※ファイルの一覧の画面からも、事業所IDの切り替えが可能です。



●本マニュアルについて

本マニュアルはFRONTIER21の操作方法を記載しています。  
マニュアル内の操作は、Windows11で行っています。

●商標について

本文中に記載されている会社名、製品名、ソフトウェアなどについては、各社の商標  
または登録商標です。

●著作権について

本マニュアルのすべての内容は、著作権法によって保護されています。  
株式会社オリコンタービルの許可を得ず、転載・複写・複製などはできません。

●免責について

本マニュアルに記載されている内容および仕様、デザインなどは、  
改良のために予告なく変更することがあります。  
あらかじめご了承ください。

Copyright © ORI-CONTABILE corporation. All Rights Reserved.