

# FRONTIER21におけるソリマチ製品の運用について(新規作成)

◆会計王25・会計王25PRO・会計王25NPO法人スタイル・みんなの青色申告25データを新規で作成する場合、以下の手順でご利用ください。

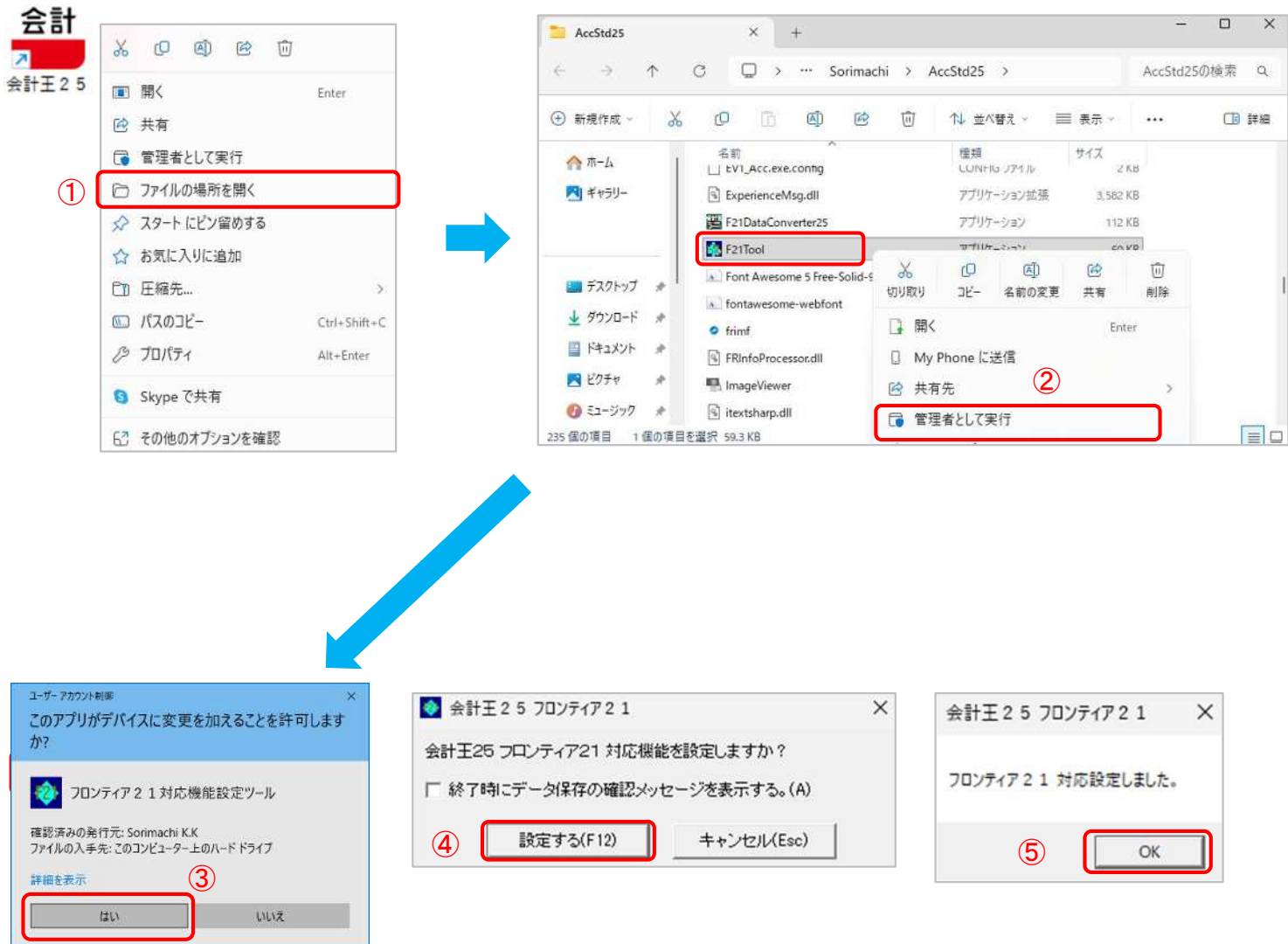
(サンプル) 共有フォルダ名 : 0032 目黒電機 ファイル名 : 目黒電機株式会社

あらかじめ、デスクトップに[F21データ](名称任意)というフォルダを作成しておいてください。

## ■FRONTIER21対応機能 設定手順

①会計王25をインストールします。

②デスクトップの会計王25ショートカットを右クリックし、[ファイルの場所を開く]をクリックします(①)。  
[F21Tool]を右クリックし、[管理者として実行]を選択します(②)。  
[ユーザーアカウント制御]画面が表示されたら、[はい]を選択します(③)。  
[設定する](④)、[OK](⑤)の順にクリックします。



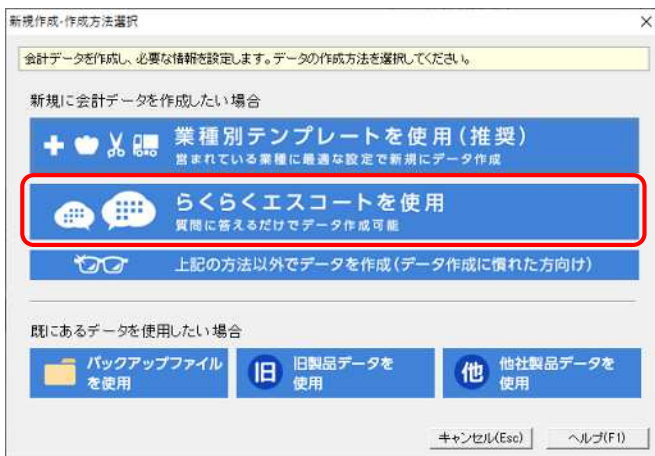
※既にデータ作成済の場合は、P4 (■FRONTIER21対応ファイル作成手順)へ進んでください。

## ■データ新規作成手順

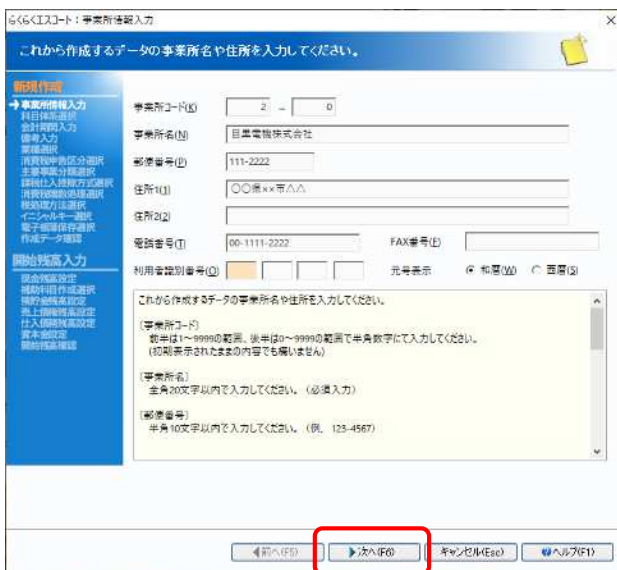
- ①[スタート]-[すべて]-[ソリマチアプリケーション]-[会計王25]を起動します。  
[ファイル]-[新規作成]をクリックします。



- ②[作成方法選択]画面でご希望の方法を選択します。  
※今回は[らくらくエスコートを使用]を選択します。



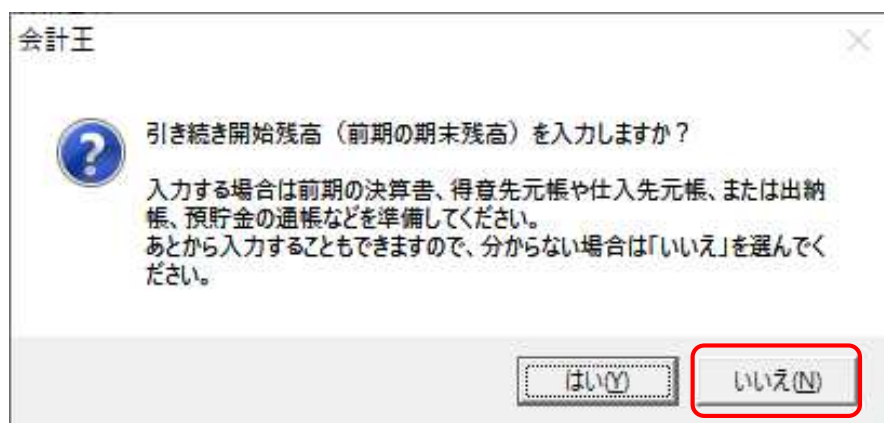
- ③[事業所情報入力]にお客様情報を入力したら、[次へ]をクリックします。  
ウィザードに従って、必要事項を入力し進みます。



④以下のメッセージが出ましたら、会計期間が正しいことを確認し、[OK]をクリックします。



⑤引き続き開始残高の入力を行う場合は[はい]、あとから行う場合は[いいえ]をクリックします。  
※今回は[いいえ]で進みます。



⑥データ作成完了のメッセージがでましたら、[OK]をクリックします。

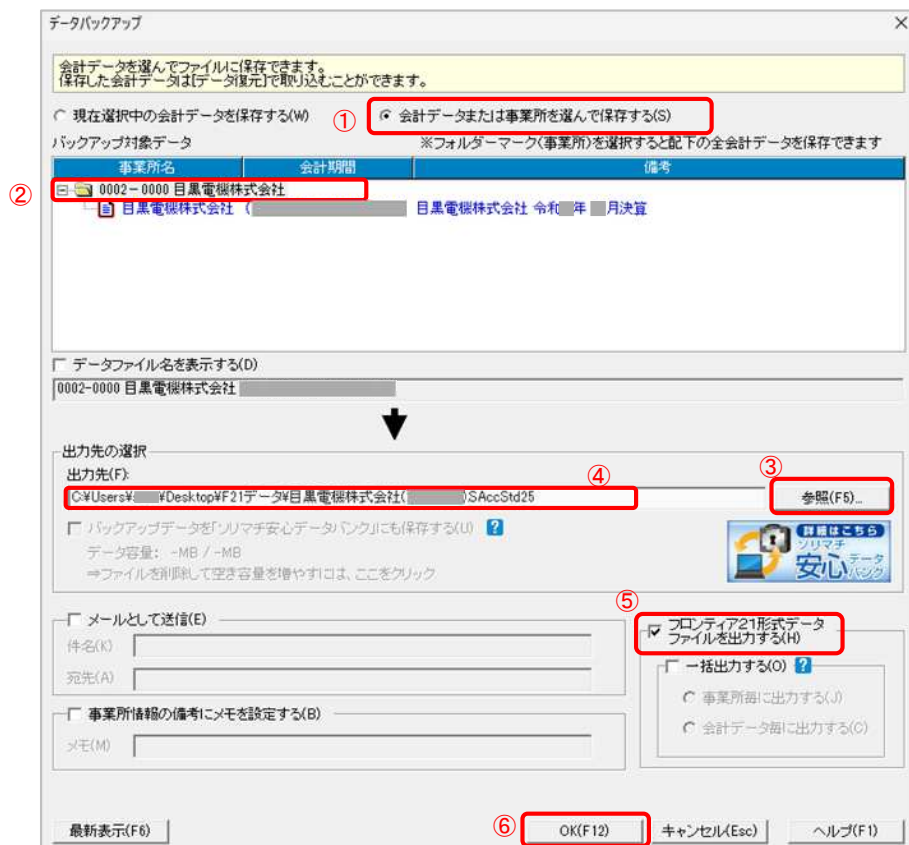


## ■FRONTIER21対応ファイル 作成手順

- ① [スタート]-[すべて]-[ソリマチアプリケーション]-[会計王25]を起動します。  
[ファイル]-[データバックアップ]をクリックします。

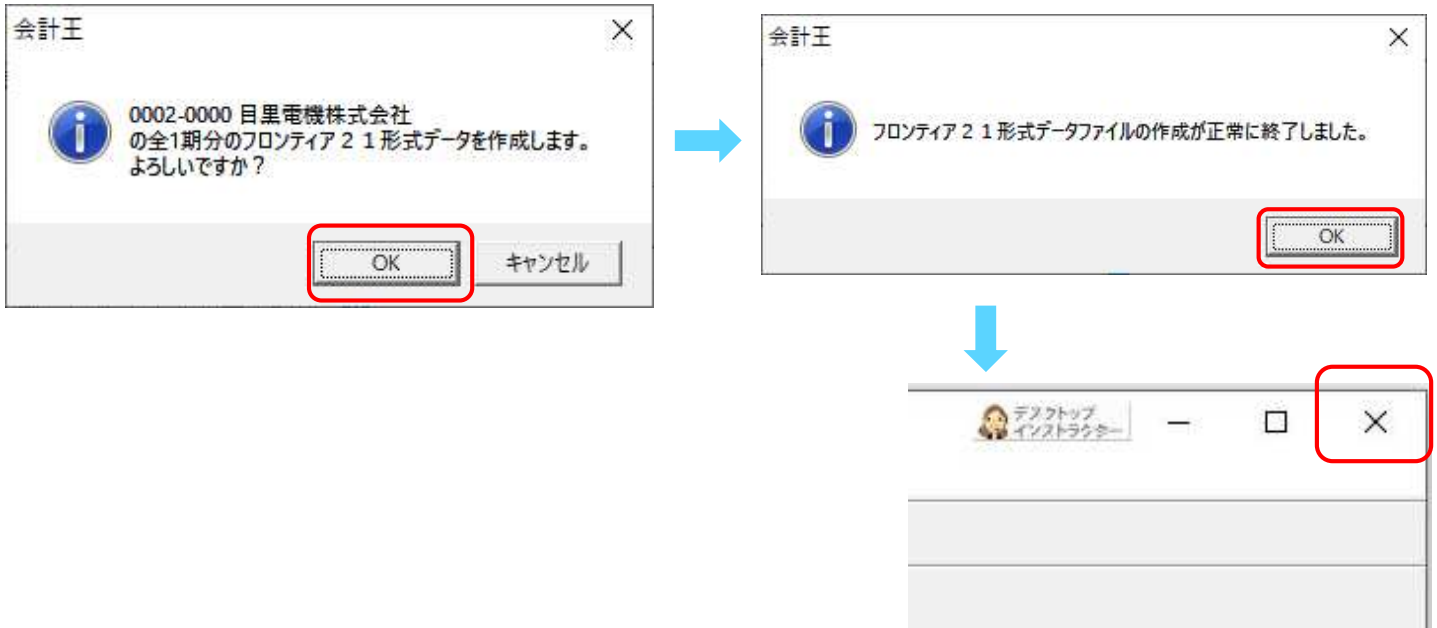


- ② 以下の[データバックアップ]画面で①～⑥の操作を行います。



- ① [会計データまたは事業所を選んで保存する]にチェックをいれます。  
② [目黒電機株式会社]フォルダをクリックします。  
③ [出力先の選択]の[参照]をクリックし、デスクトップ上に作成した[F21データ]フォルダを選択して[開く]をクリックします。  
④ [出力先]が[F21データ]、ファイル名が【目黒電機株式会社. SAccStd25】になっていることを確認します。  
⑤ [フロンティア21形式データファイルを出力する]にチェックを入れます。  
⑥ [OK]をクリックします。

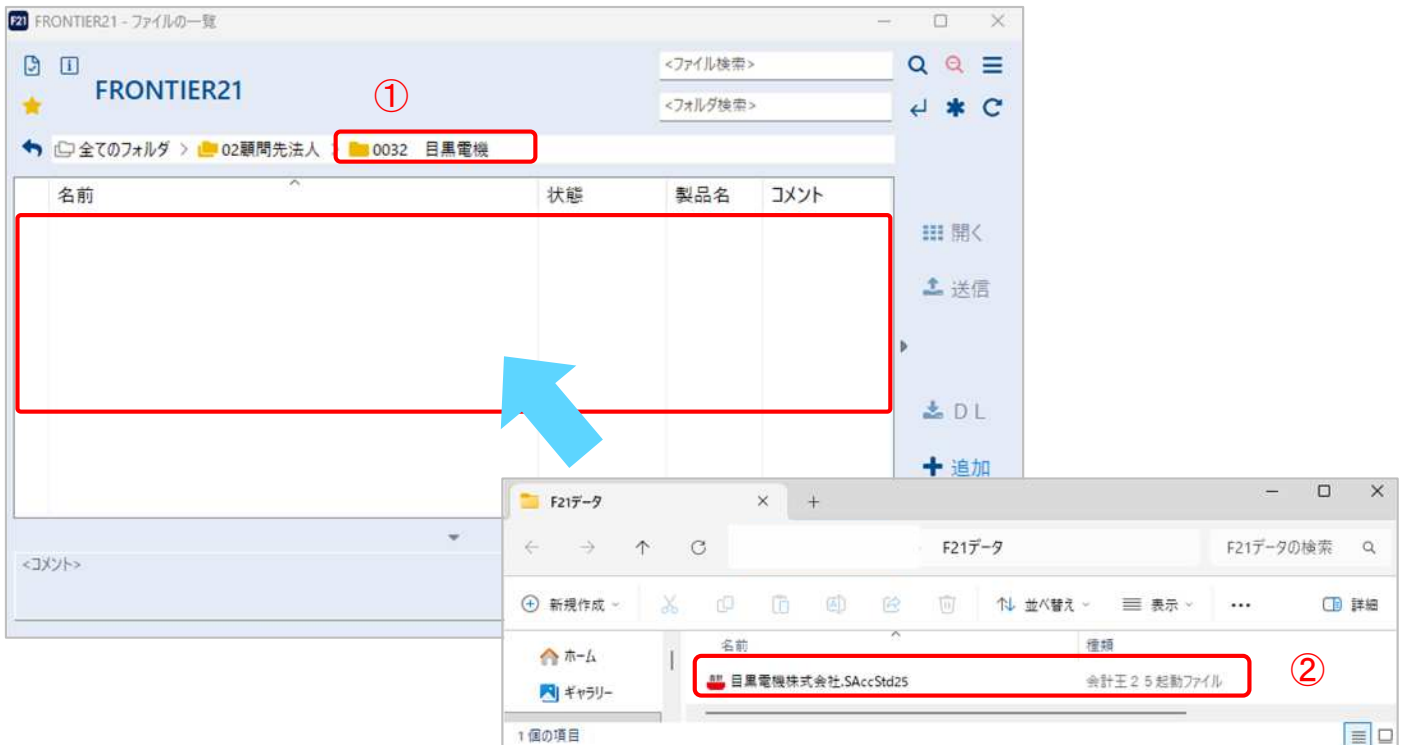
- ③以下のメッセージがでましたら、[OK]をクリックします。  
作業が完了しましたら右上の[×]をクリックし、会計王を終了します。



- ④デスクトップのFRONTIER21 のショートカットをダブルクリックして起動し、ログインします。



- ⑤フォルダ名[0032 目黒電機] を選択します(①)。デスクトップの[F21データ]フォルダを開き、FRONTIER21のファイル一覧上にドラッグ & ドロップします(②)。



- ⑥以下の[データ追加]画面が表示されましたら、選択したフォルダ名と追加するデータ名が正しいことを確認し(①)、[はい]をクリックします(②)。



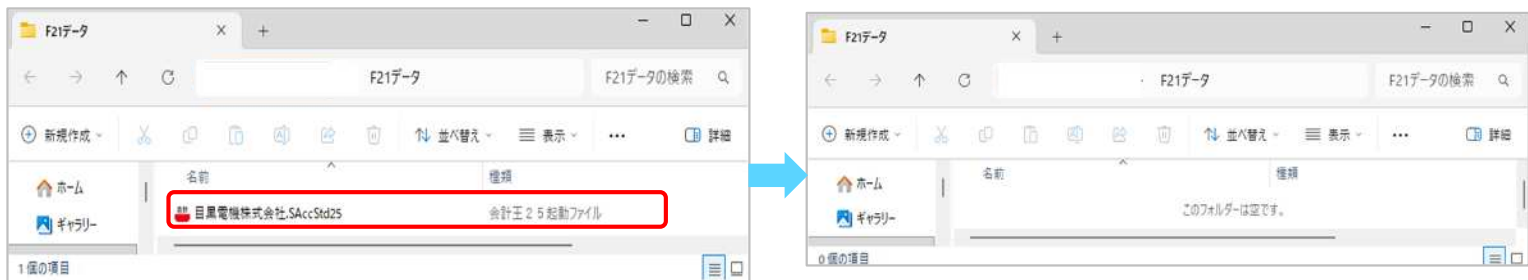
- ⑦[ファイルの一覧]にデータが追加されたことを確認します。右上[×]をクリックしFRONTIER21を終了します。



## ■データ削除手順

※FRONTIER21にファイルの追加が完了したら、手元のパソコンで会計王25のデータ削除を行います。

①デスクトップに作成した[F21データ]フォルダの中のファイルは削除します。

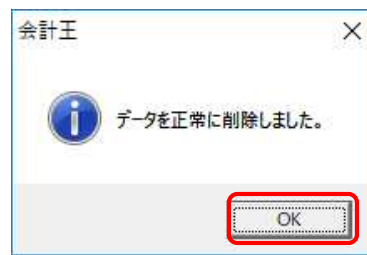
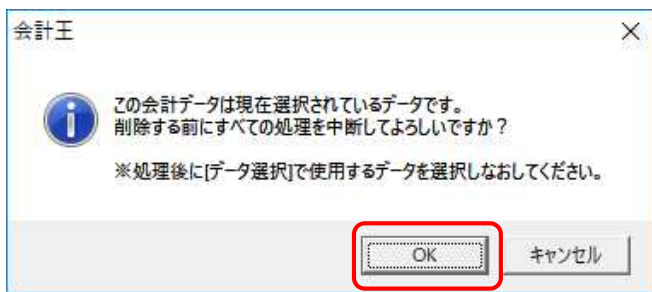


② [スタート]-[すべて]-[ソリマチアプリケーション]-[会計王25]起動します。  
[ファイル]-[データ削除]をクリックします。

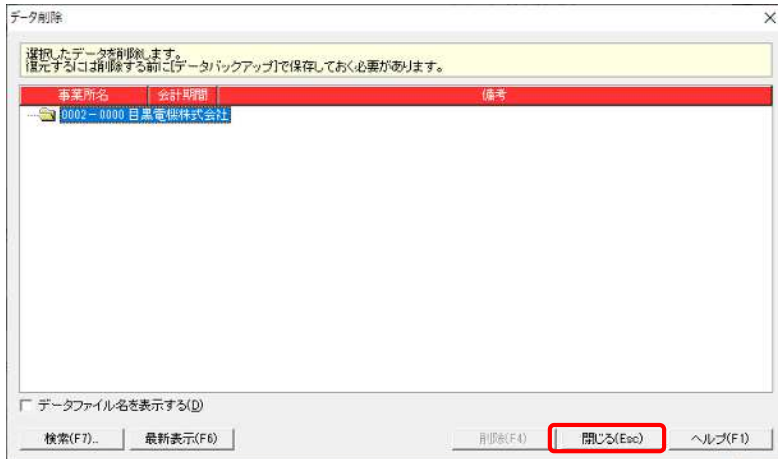


③削除対象データ【目黒電機株式会社】を選択し、[削除]をクリックします。  
確認のメッセージがでましたら、[はい]をクリックし、メッセージに従って削除を完了します。





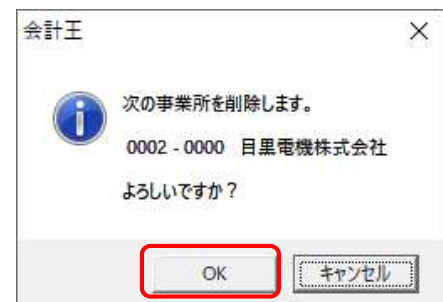
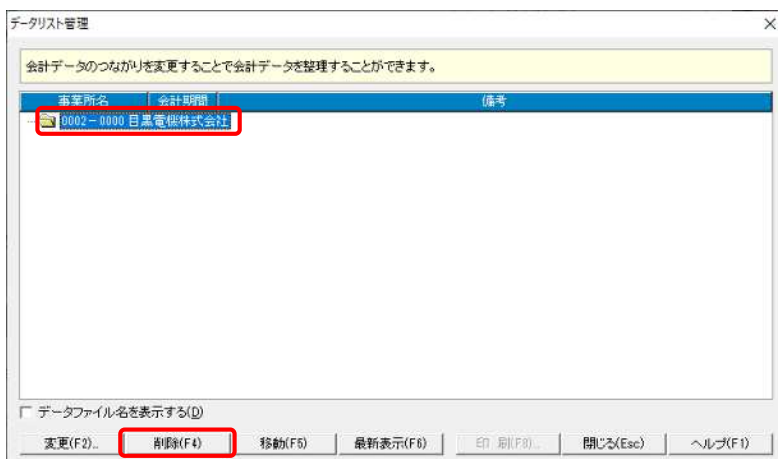
④データが削除されたことを確認し、[閉じる]をクリックします。



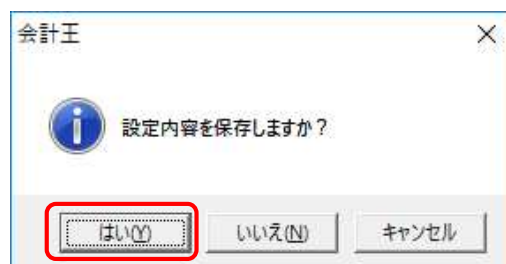
⑤[ファイル]-[データリスト管理]をクリックします。



⑥[目黒電機株式会社]を選択し、[削除]をクリックします。確認のメッセージが表示されましたら[OK]をクリックします。



- ⑦[データリスト管理]画面から削除されたことを確認し、[閉じる]をクリックします。  
保存確認のメッセージがでたら[はい]をクリックし、右上の[×]で会計王を終了します。



●本マニュアルについて

本マニュアルはFRONTIER21の操作方を記載しています。  
マニュアル内の操作は、Windows11で行っています。

●商標について

本文中に記載されている会社名、製品名、ソフトウェアなどについては、各社の商標  
または登録商標です。

●著作権について

本マニュアルのすべての内容は、著作権法によって保護されています。  
株式会社オリコンタービルの許可を得ず、転載・複写・複製などはできません。

●免責について

本マニュアルに記載されている内容および仕様、デザインなどは、  
改良のために予告なく変更することがあります。  
あらかじめご了承ください。

2511